



Fortaleza
PREFEITURA
Cultura

Como solicitar recurso Passo a passo

The screenshot shows the homepage of the SPU VIRTUAL system. At the top, there is a header with the Fortaleza Prefeitura logo and the text 'SPU VIRTUAL'. Below the header, there is a welcome message: 'Bem-vindo ao Sistema de Processo Único da Prefeitura Municipal de Fortaleza para uso externo da Prefeitura.' There are two buttons: 'Área de Login' and 'Área de Cadastro'. The main content area is divided into three sections: 1. 'Abertura de Processos' (Opening Processes) with a sub-heading and a paragraph: 'Se você precisa abrir um processo, virtualmente, para um setor específico da Prefeitura, este é o canal (consulte aqui os processos que podem ser abertos por este canal.)'. 2. 'Para maiores informações sobre o andamento do seu processo:' (For more information about the progress of your process:) with a sub-heading and a link: 'Clique aqui para consultar a lista de contatos dos órgãos'. 3. 'Vídeo Ajuda Cadastro Inicial.' (Initial Registration Help Video) with a sub-heading and a link: 'Clique aqui para ver como criar o seu cadastro inicial no SPU Virtual para poder usar o sistema.'

Acesse o sistema SPU Virtual

spuvirtual.sepog.fortaleza.ce.gov.br/



Como solicitar recurso Passo a passo

Prefeitura de Fortaleza
Sistema SPU Virtual
Área de Cadastro

E-mail *

email@dominio.com

Senha *

Incluir pelo menos 6 caracteres sendo: 1 letra maiúscula, 1 letra minúscula, 1 dígito e 1 caractere especial (@?#%&*~<).>

Confirme sua senha *

Cadastrar

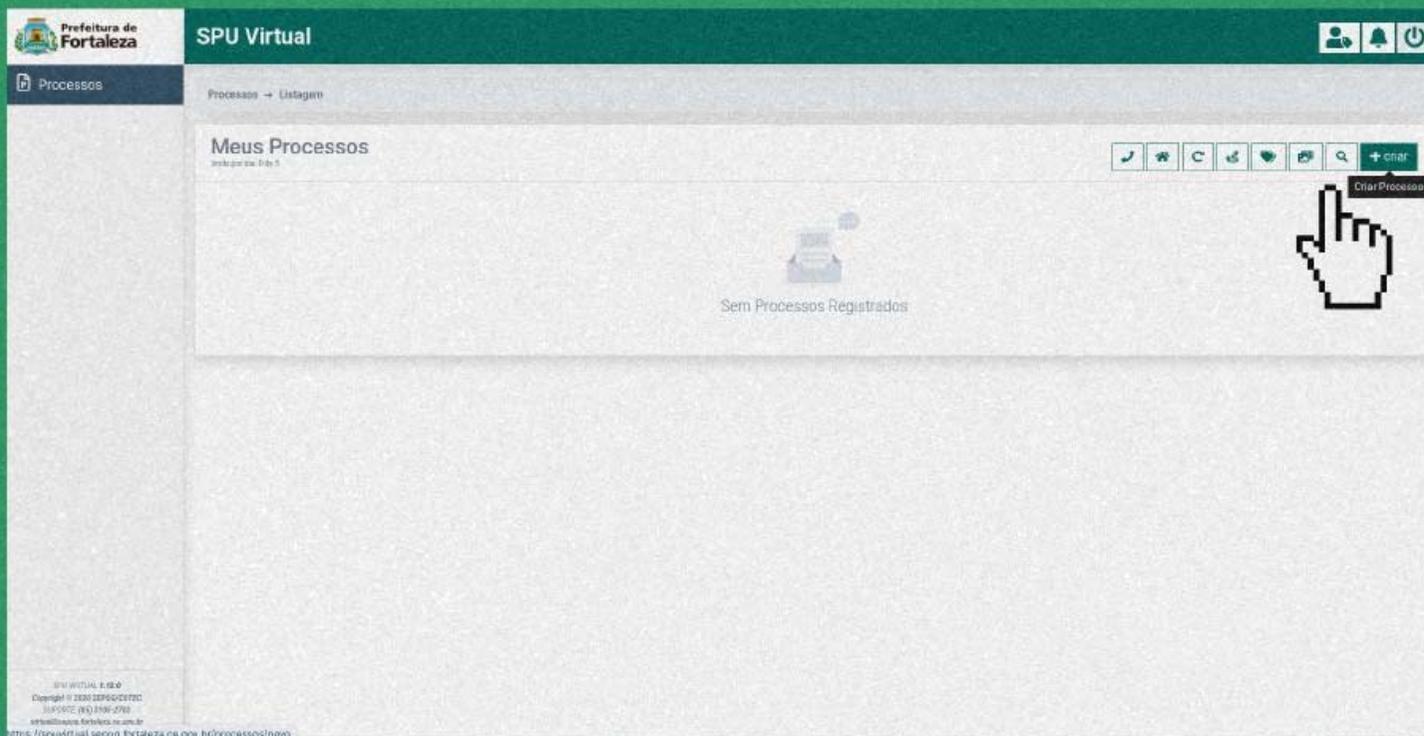
Área de Login
Não recebeu instruções de confirmação?
Não recebeu instruções de desbloqueio?

É necessário realizar cadastro prévio

- Área de cadastro
- Área de login
- Preencher formulário inicial



Como solicitar recurso Passo a passo



Em meus processos clicar em:

CRIAR



Fortaleza
PREFEITURA

Cultura

Como solicitar recurso Passo a passo

Prefeitura de Fortaleza

SPU Virtual

Processos → Novo Processo

Formulário Processo

Esconder Passos Criar Processo

Passos de Abertura

Passo 1
Tipo e Assunto

Para abrir um processo, a primeira coisa a se fazer é escolher o seu tipo e assunto. Assim nós saberemos como trabalhar o processo após sua abertura.

Passo 2
Órgão de Envio

Outro passo importante é escolher para qual Órgão da Prefeitura será enviado o processo. Quando você abre um processo, este é enviado para o protocolo do órgão ao qual você escolheu.

Passo 3
Descrição do Processo

Tipo de Processo *: Seleção o Tipo

Assunto do Processo *: Seleção o Assunto

PREENCHA OS PASSOS ACIMA

PREENCHA OS PASSOS ACIMA

SPU VIRTUAL 4.12.0
Copyright © 2020 DEPOG/COFEC
SUAPOE (085) 3325-2703
virtual@depoq.fortaleza.ce.gov.br

Em Tipo de Processo, inserir

SOLICITAÇÕES COM REPRESENTAÇÃO LEGAL

Em Assunto do Processo, inserir

APRESENTAÇÃO DE RECURSO



Fortaleza
PREFEITURA

Cultura

Como solicitar recurso Passo a passo

Prefeitura de Fortaleza SPU Virtual

Processos

Formulário Processo

— Criar

Esconder Passos Criar Processo

Passos de Abertura

Passo 1
Tipo e Assunto

Para abrir um processo, a primeira coisa a se fazer é escolher o seu tipo e assunto. Assim nós sabemos como trabalhar o processo após sua abertura.

Passo 2
Órgão de Envio

Outro passo importante é escolher para qual Órgão da Prefeitura será enviado o processo. Quando você abre um processo, este é enviado para o protocolo do órgão ao qual você escolheu.

Passo 3
Descrição do Processo

Este passo é responsável por descrever o seu processo. Este campo é usado pela prefeitura para entender sobre o porque do seu processo (obs: use este campo para detalhar o seu processo).

Tipo de Processo *
SOLICITAÇÕES COM REPRESENTAÇÃO LEGAL

Assunto do Processo *
APRESENTAÇÃO DE RECURSO

Órgão de Envio *
CLFOR (CENTRAL DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA DE FORTALEZA)

Descrição do Processo *

Documentos

PREENCHA OS PASSOS ACIMA

SPU VIRTUAL 1.12.0
Copyright © 2020 SEPO/COTEN
SUAZITEZ (R3) 31 09-4293
virtual@sepoq.fortaleza.ce.gov.br

Em Órgão de Envio, inserir

CLFOR (Central de Licitações da Prefeitura de Fortaleza)

**Em Descrição do Processo,
descreva o pedido de recurso**



Fortaleza
PREFEITURA

Cultura

Como solicitar recurso Passo a passo

Prefeitura de Fortaleza SPU Virtual

Processos

Formulário Processo

— Crie

Passo 1
Origem do envio

Este passo importante é escolher para qual Órgão de Prefeitura será enviado o processo. Quando você abre um processo, este é enviado para o processo do órgão ao qual você escolheu.

Passo 3
Descrição do Processo

Este passo é responsável por descrever o seu processo. Esse campo é usado pela prefeitura para entender sobre o porque do seu processo (obv, use este campo para detalhar o seu processo).

Passo 4
Documentos

Este passo não é obrigatório, mas se você precisa anexar arquivos ao seu processo, utilize este campo.

Documentos

Clique ou arraste o(s) documento(s) para esta área para fazer o upload
(Máx. de arquivos: 5 em 10) | (Formatos aceitos: pdf) | (Tamanho de arquivo por arquivo: 10MB)

SPU VIRTUAL | T. 02.0
Departam. P. 2820 28700-012720
S.PORTE: (85) 3196-2789
whatsapp@spuvm.prefeitura.de.fortaleza.ce.gov.br

Criar Processo

Após finalizar a descrição,
no fim da página, clique em

CRIAR PROCESSO